



ASSOCIAÇÃO BENEFICENTE JULIA GARDENALLI BAZUCO

Fundada em 25/01/1939 - CNPJ:

59016.386/0001-72

Fone: (19) 3862.8855 – E-mail:

cefec@hotmail.com.br

Rua Ministro Cunha Canto – 550 – Centro – Mogi Mirim, SP – CEP: 13.800-056.

Mogi Mirim, 14 de julho de 2026.

Ofício nº 11/2026

A/C

Secretaria de Promoção Social ao Departamento de parcerias

Assunto: Relatório Mensal referente ao mês de junho de 2026.

Respeitosas saudações

A Associação Beneficente Julia Gardenalli Bazuco vem através deste, encaminhar o relatório mensal referente ao mês de junho de 2026, sendo um Orçamento Impositivo – Subvenção Social – Termo de Fomento N° 08/2026.

Atenciosamente,

LUCIA HELENA

VIEIRA

SANTOS:102186588

50

Assinado de forma digital

por LUCIA HELENA VIEIRA

SANTOS:10218658850

Dados: 2026.07.14

15:56:15 -03'00'

Lucia Helena Vieira Santos
Presidente

RELATÓRIO MENSAL DE EXECUÇÃO DE ATIVIDADES

MÊS: Junho de 2026

1. IDENTIFICAÇÃO:

1.1 NOME DA ORGANIZAÇÃO SOCIAL: Associação Beneficente Julia Gardenalli Bazuco

2. PÚBLICO ALVO:

2.1 ÁREA DE ATUAÇÃO: Serviço de Fortalecimento de Proteção Social Básica

2.2 NOME DO SERVIÇO: Arte que cura

2.3 OBJETIVO GERAL: Prevenir o acolhimento institucional a vulnerabilidade social e o isolamento social de pessoas idosas com vistas a promover sua inclusão social e integração, assegurando o direito à convivência familiar e comunitária.

2.4 NÚMERO DA META CONFORME TERMO: 20

2.5 NÚMERO DE ATENDIDOS NO MÊS: 11

2.5.1 Entrada: 0

2.5.2 Desligamento: 0

3. ATIVIDADES DESENVOLVIDAS NO SERVIÇO SOCIOASSISTENCIAL

- Triagem, acolhimento, atendimento individual, com escuta qualificada que permita identificar as necessidades dos idosos (as);
- Garantir a inclusão dos usuários no Cadastro Único e outros;
- Ofertar atividades de lazer e cultura, para trabalhar cognição e memória;
- Realização oficinas de artesanato para promover a convivência entre os idosos (as);
- Realizar dinâmicas de grupos e rodas de conversa para proporcionar o desenvolvimento de ações coletivas;
- Aplicar pesquisa de satisfação com perguntas abertas/fechadas, para garantir a satisfação do público alvo, sendo aplicada uma vez durante o período de 12 meses.
- Realizar uma Assembleia com os idosos (as), assistidos, para que possa ser feito sugestões, avaliações do nosso projeto, garantindo a participação dos usuários na gestão da OSC;

3.1. Atividades desenvolvidas pela Equipe de Trabalho:

Rotinas Técnicas: Assistente Social	
Atribuições	Quantidade
Acolhida e Escuta	03
Articulação com a rede	
Atendimento individual aos usuários	02
Atendimento em grupo aos usuários (quantidade de grupos/dias da semana /quantidades de usuários participantes)	03 Quarta feira

Contatos telefônico	03
Elaboração de relatórios técnicos/projetos/documentos	01
Evoluções em prontuários	03
Organização de Instrumentais (Prontuários, Relatórios, Cronogramas de Atividades)	03

Rotinas Técnicas: Educador Social / Cuidador Social / Outros	
Atribuições	Quantidade
Roda de Conversa/Dinâmicas com os idosos	03
Apoio à Equipe de Referência	03
Monitoramento de atividades individuais e coletivas	03
Interação social com a participação da Assistente Social, Oficineira, e Educador Social.	03
Recepção dos idosos	03
Lista de presença	05
Contato telefônico com usuários	05

3.2 Atividades desenvolvidas com os Usuários:

03/06/2026	O encontro iniciou se com um momento de recepção calorosa e ambientação dos idosos. Na sequência foi realizada a apresentação oficial da Assistente Social para o grupo. A profissional utilizou deste espaço para explicar suas atribuições no projeto, e colocar-se a disposição dos usuários e reforçar a importância do CRAS de referência como um espaço seguro de escuta e proteção social e garantia dos direitos. Com o objetivo de estreitar os laços com a nova profissional e os usuários e entre os próprios pares, foi desenvolvida a dinâmica socioassistencial “ Quem sou eu? ” E meus direitos Cada idoso foi estimulado a refletir e expressar sua história de vida, suas principais qualidades, gostos e como enxergam a si mesmo na fase atual do envelhecimento. Na oficina deste dia, as idosas finalizaram a decoração do enfeite de parede. Na aula anterior elas colaram os cordões de sisal e algodão cru, a fita com as contas de madeira, e nesta aula foi entregue tiras de fitas de cetim e cordões para elas fazerem o laço e finalizarem a decoração. Finalizamos com o lanche da tarde.	Educadora Social Assistente Social Oficineira
------------	--	---

10/06/2026	O encontro teve início com a recepção dos idosos, e em seguida iniciamos a roda de conversa diretamente com o eixo “Direito de ser “do SCFV “Junho violeta”. Trabalhar o “Quem Sou Eu” e Meus Direitos, A fim de abordar o tema da violência de forma humanizada e acessível, permitiu resgatar a individualidade, a dignidade do idosos trabalhar a autonomia do idoso, mostrando que eles são sujeitos de direitos e agentes passivos, mas sim sujeitos de direitos com identidade e historias marcante que devem ser respeitados pela família e sociedade. Na sequência foi proposto pela artesã Lucia uma atividade com artesanato, sendo uma decoração em um vidro. Os idosos usaram vários produtos e materiais artesanais para confeccionar tal peça representativas de sua identidade, resgatando o conceito de Quem Sou EU? Através do manuseio dos matérias proposto pela artesã, podemos perceber que estimulou a coordenação motoro fina , a criatividade e a socialização de ajuda mutua entre os pares . Finalizamos com o lanche da tarde.	Educadora Social Assistente Social Oficineira
17/06/2026	O encontro teve início com o acolhimento dos usuários, e a atividade foi conectada diretamente com o eixo “Direito DE SER dentro da dinâmica de enfrentamento à violência (Junho) a partir da produções artísticas a profissional mediu uma dinâmica de grupo alinhada ao mês alusivo de combate à violência contra idosos. Foram debatidas as violações visíveis (físicas) e as invisíveis cotidianas, psicológica, negligencia e violência patrimonial/ financeira. Como as retenções de cartões de benefício, e a realizações de empréstimos consignados sem o consentimento do usuário. Neste dia, na oficina de artesanato, iniciou-se a decoração de um vaso de MDF com porta retrato. Foi entregue a cada uma das idosas os porta-retratos, com a técnica de decoupage O artesanato serviu como um elemento facilitador da fala, amenizando a timidez e permitindo que os idosos extremalizassem suas percepções de segurança e respeito no ambiente familiar e comunitário. Finalizamos com o lanche da tarde	Educadora Social Assistente Social Oficineira

24/06/2026	Devido à chuva foi suspenso o encontro com o idosos	Educadora Social Assistente Social
------------	---	---------------------------------------

3.3 Atividades desenvolvidas com a Família:

Não houve

3.4 Atividades desenvolvidas com a Comunidade:

Não houve

3.5 Indicadores de Avaliação e Monitoramento

OBJETIVOS ESPECÍFICOS	ATIVIDADES	INSTRUMENTAIS DE VERIFICAÇÃO	PERIODICIDADE	INDICADORES QUANTITATIVOS	PROFISSIONAL RESPONSÁVEL
Contribuir para um processo de envelhecimento ativo, saudável e autônomo;	Abordar nas rodas de conversa e dinâmicas em grupo, temas relacionados ao envelhecimento e a importância do idoso no convívio a sociedade.	Relatório Mensal Cronograma de Atividades	Quarta das 13:30hs as 14:30hs	84,84% dos idosos atendidos	Assistente Social Educadora Social
Ofertar atividades de lazer e cultura, através de rodas de conversas, dinâmicas de grupo, artesanato, entre outros.	Realização das oficinas de artesanato para promover a convivências entre os idosos (as), e troca de experiências. Manter a equipe de referência durante a execução do projeto para o fortalecimento do vínculo com os idosos (as).	Relatório Mensal Cronograma de atividades Fotografias	Quarta das 14:30hs as 16:30hs	84,84% dos idosos atendidos	Oficineira Voluntários
Propiciar vivências que valorizam as experiências e que estimulem e potencializem a condição de escolher e decidir, contribuindo	Abordar nas rodas de conversas, dinâmicas em grupos podendo estimular e orientar	Relatório Mensal Cronograma de atividades Fotografias	Quarta das 13:30hs as 14:30hs	84,84 % dos idosos atendidos	Assistente Social Educador Social

para o desenvolvimento da autonomia e protagonismo social dos usuários;	assegurando a convivência a construção e reconstrução de suas histórias, vivências individuais e coletivas, na família e na comunidade;				
---	---	--	--	--	--

3.6. Houve capacitação interna/externa da Equipe de Trabalho? (X) Não houve

3.7. Houve participação da Equipe de Trabalho nas Reuniões com a Rede de Atendimento?
(X) Sim

Data	Equipe de Trabalho	Rede de Atendimento/Objetivo/Profissional Responsável
02/06/2026	Assistente Social	Secretaria de Assistência Social – Orientação do Plano de Trabalho
29/06/2026	Assistente Social	Cras Norte – Fluxo e Protocolos de Atendimentos no SUAS

3.8. Como realiza divulgação das parcerias celebradas com a Administração Pública de acordo com a Lei 13.019/14, art. 10 e 11?

- ✓ Local visível na sede sendo na Rua Ministro Cunha Canto, 555 - centro - Mogi Mirim /SP.
- ✓ Site: www.cefecmogi.com.br
- ✓ Sistema Sicovinho

4. RECURSOS HUMANOS:

4.1 EQUIPE DE TRABALHO ENVOLVIDA NO SERVIÇO

Nome	Cargo	C. Horária Semanal	Regime de Contratação	Fonte de Recurso
Marta da Silva Barbosa Moreira	Assistente Social	10hs	Autônomo	Recurso Municipal – Emenda Impositiva
Lorena Rivera de Ferreira	Educadora Social	20hs	Autônomo	Recurso Municipal – Emenda Impositiva

4.2 VOLUNTÁRIOS DA ORGANIZAÇÃO SOCIAL

Nome	Função	Carga Horária Semanal
Lucia Helena Vieira Santos	Oficineira	06hs
Shirlei Martins do Prado	Voluntaria	04hs
Suely Hayashi Suzuki	Voluntaria	04hs
Maria Cristina C. Dama	Voluntaria	04hs
Edna Geni Teixeira Ferreira	Voluntario	04hs
Luiz Carlos Rampazzo	Voluntario	04hs

4.3. Houve mudança da Equipe de Trabalho no mês? Qual?

Não.

4.4. Houve mudança de Diretoria ou alteração Estatutária no mês? Qual?

Não houve.

5. INFRAESTRUTURA: Indicar apenas se houver alteração em relação ao Plano de Trabalho.

Não houve

6. CONSIDERAÇÕES FINAIS

Podemos considerar que neste mês teve boa participação dos idosos (as), nas atividades ofertadas pela OSC. Identificamos um desafio inicial no que diz respeito à participação deles nas rodas de conversa, momento em que se mostraram mais reservados. Diante disso, para o próximo mês, o planejamento será estruturado com estratégias que incentivem e facilitem uma participação ainda maior e mais ativa dos idosos

7. CRONOGRAMA MENSAL DE ATIVIDADES: Anexo I

8. LISTA DE ATENDIMENTOS DOS IDOSOS: Anexo II

9. FOTOS DAS OFICINAS: Anexo III

Mogi Mirim, 14 de julho de 2026.

LUCIA HELENA
VIEIRA

SANTOS:10218
658850

Assinado de forma digital por LUCIA
HELENA VIEIRA SANTOS:10218658850
Dados: 2026.07.14 15:55:22 -03'00'

Nome: Lucia Helena Vieira Santos

CPF: 102.186.588-50

Presidente

Nome: Marta da Silva Barbosa Moreira

CPF: 079.600.548-60

Assistente Social



Documento assinado digitalmente

MARTA DA SILVA BARBOSA MOREIRA

Data: 14/07/2026 14:46:14-0300

Verifique em <https://validar.iti.gov.br>



ASSOCIAÇÃO BENEFICENTE JULIA GARDENALLI BAZUCO

Fundada em 25/01/1939 - CNPJ: 59.016.386/0001-72

Fone: (19) 3862-8855 – E-mail: cefec@hotmail.com.br

Rua Ministro Cunha Canto – 550 – Centro – Mogi Mirim, SP – CEP: 13.800-056

Planejamento Mensal Equipe Técnica

◀ MAIO 2026		JUNHO 2026				JULHO 2026 ▶	
Dom	Seg	Ter	Qua	Qui	Sex	Sáb	
	01	02	03 Roda de conversa Oficina Lanche	04	05	06	
07	08	09	10 Roda de conversa Oficina Lanche	11	12	13	
14	15	16	17 Roda de conversa Oficina Lanche	18	19	20	
21	22	23	24 Não houve grupo	25	26	27	
28	29	30					



ASSOCIAÇÃO BENEFICENTE JULIA GARDENALLI BAZUCO

Fundada em 25/01/1939 - CNPJ: 59.016.386/0001-72

Fone: (19) 3862-8855 – E-mail: cefec@hotmail.com.br

Rua Ministro Cunha Canto – 550 – Centro – Mogi Mirim, SP – CEP: 13.800-056

CRONOGRAMA DOS LANCHES REFERENTE AO MÊS DE JUNHO – 2026

DATA	LANCHE DA TARDE
03/06/2026	pão com frango desfiado, café e refrigerante
10/06/2026	pão com mortadela, café e refrigerante
17/06/2026	pão com carne moída, café e chocolate quente
24/06/2026	neste dia não tem grupo

Fotos do Mês: JUNHO

